

Styrelsen	2021-09-22/23
Handling nr	13.1
Handläggare	Tommy Karlsson
Daterad	2021-09-20
Reviderad	

Till
Styrelsen för Västtrafik AB

Yttrande över RS 2021-01977, Inköspolicy remissversion

FÖRSLAG TILL BESLUT

Med anledning av nedanstående föreslås styrelsen besluta
att godkänna redovisat remissvar samt ge VD i uppdrag att översända svaret.

Skövde dag som ovan

Lars Backström

Camilla Holtet

Göteborg 23 september 2021
Dnr: VTM 1-957-21

Till
Regionstyrelsen
regionstyrelsen@vgregion.se
RS 2021-01977

Yttrande över RS 2021-01977 - Inköspolicy remissversion

Förslag till beslut

Västtrafik föreslår regionfullmäktige att besluta i enlighet med remissversionen av föreslagen inköspolicy med ett undantag att dokumentet inte ersätter Västtrafiks policy för inköp och upphandling vilket står omnämnt på försättsidan av remissversionen.

Bakgrund till Västtrafiks yttrande

Remissförslaget är i sitt sakinhåll i enlighet med Västtrafiks nuvarande policy för inköp och upphandling samt i linje med Västtrafiks strävan att utveckla inköp och upphandling inför framtiden. Remissförslaget omhändertar även en del verksamhetsunika delar där Västtrafik har ett annat ansvar i organisationen för vissa inköps- och upphandlingsaktiviteter jämfört med hur Västra Götalandsregionen har lagt ansvaret vilket vi ser som ett bra förtydligande jämfört med föregående inköspolicy.

På försättsidan av remissförslaget står det att dokumentet ersätter inköspolicy och Västtrafiks policy för inköp och upphandling. Västtrafik invänder mot att detta remissförslag helt ska ersätta Västtrafiks policy för inköp och upphandling då Västtrafik ser ett behov av att fortsatt ha kvar en egen policy mot bakgrund av följande:

- Västtrafik har en policy för inköp och upphandling, denna policy är överensstämmande med Västra Götalandsregionens nuvarande inköspolicy.
- Västtrafiks policy innehåller kompletteringar som t ex VDs ansvarar för årlig avstämning av policyn och att uppföljning av efterlevnad av policyn genomförs och återrapporteras till Västtrafiks styrelse.
- Västtrafiks policy för inköp och upphandling innehåller en hänvisning till Västtrafiks spelregel (VTS015 Regelverk för inköp och upphandling) som

innehåller mer specifika och tydliga riktlinjer till vår verksamhet för hur inköp och upphandling ska ske inom Västtrafik vilket ger vår verksamhet ett bra stöd för att kunna följa policyn.

Om Västtrafik inte kan ha en egen policy för inköp och upphandling med ovanstående innehåll finns risk för att vi inte uppnår den tydlighet som vi eftersträvar för att uppfylla policyn.

Västtrafik föreslår därför att remissförslaget ska ändras på försättsidan och att texten avseende att dokumentet ersätter Västtrafiks policy för inköp och upphandling tas bort.

//

Liezl Larsson

Från: Stefan Westling Didrik <stefan.westling.didrik@vgregion.se> för Regionstyrelsen <regionstyrelsen@vgregion.se>
Skickat: den 1 juli 2021 12:31
Till: Expediering
Kopia: Amalia Jakobsson
Ämne: Remiss: Inköspolicy
Bifogade filer: RS 2021-01977 Inköspolicy remissversion.DOCX

Detta mejl är skickat från en extern e-postadress. Vänligen klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Västra Götalandsregionens nämnder/styrelser och bolag,

Koncernkontoret ger er möjligheten att yttra er över en ny inköspolicy som bifogas.

Deadline för remissvaren är den **24 september** 2021. Remissvaren skickas till regionstyrelsen@vgregion.se ange diarienummer **RS 2021-01977** i mailet.

Frågor på underlaget besvaras av:

Amalia Jakobsson, amalia.jakobsson@vgregion.se tel. 0702-98 58 48

Med vänliga hälsningar

Stefan Didrik

Nämndsamordnare regionstyrelsen
Avdelning Ärendesamordning & kansli
Koncernkontoret, Västra Götalandsregionen
Telefon: 076-9402737
Epost: stefan.westling.didrik@vgregion.se

Beslutad av: Regionfullmäktige, 2021-MM-DD

Diarienummer: RS-2021-01977

Giltighet: från 2022-01-01 till 2026-12-31

Policy

Inköbspolicy

Remissversion

Polycyn gäller för: Västra Götalandsregionen

Innehållsansvar: Koncernstab verksamhetsuppföljning, ekonomi och inköp, koncerninköp

Dokumentet ersätter: Inköbspolicy och Västtrafiks policy för inköp och upphandling



VÄSTRA
GÖTALANDSREGIONEN

Sammanfattning

Inköspolicyn riktar sig till Västra Götalandsregionens samtliga nämnder, styrelser och majoritetsägda bolag och gäller för alla förtroendevalda och anställda medarbetare. Den gäller även för konsulter och bemanningsresurser på tillfälliga uppdrag.

Policyn omfattar alla inköp som görs för Västra Götalandsregionens räkning enligt:

- Lag (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU)
- Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV)
- Lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna (LUF)
- Lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner (LUK)

Målet är att våra inköp ska vara totalkostnadseffektiva, rättssäkra och ta tillvara konkurrensen på marknaden. Inköpen ska främja innovativa lösningar och ha ekologiska och sociala hänsyn i beaktande.

Till denna inköspolicy finns riktlinjer som förtydligar och ger vägledning kring hur alla förtroendevalda och anställda ska agera i inköpsfrågor. Den gäller även för konsulter och bemanningsresurser på tillfälliga uppdrag.

Inköp - används som ett samlingsbegrepp för aktiviteter i hela anskaffningsprocessen, inklusive begrepp som upphandling, val av leverantör, beställning och avrop samt mottagning, uppföljning och implementering av kontrakt.

Upphandling - med offentlig upphandling menas de åtgärder som Västra Götalandsregionen genomför för att ingå ett avtal avseende varor, tjänster och entreprenader i form av kontrakt med extern leverantör. I begreppet upphandling ingår även direktupphandling.

Avrop - ett köp eller en beställning av en vara eller en tjänst från ett upphandlat avtal.

Följande gäller för alla inköp

Inköspolicyn ska:

- säkerställa att alla som handhar någon form av inköp för VGR har samma grundsyn
- säkerställa att målsättning i nationella upphandlingsstrategin avspeglar sig i VGR:s inköp
- samverka med regionala måldokument
- säkra en tydlig anknytning till VGR:s mål och strategier
- vägleda våra inköp genom nedanstående principer och förhållningssätt

Principer

- Vi som medarbetare i VGR köper avtalade varor och tjänster eftersom vi då säkerställer att våra skattemedel används så effektivt som möjligt och bidrar till en mer hållbar samhällsutveckling.
- Vi har helhetssyn vilket innebär att samtliga verksamheter ska se till Västra Götalandsregionens gemensamma bästa. Stordriftsfördelar ska uppnås, när det är lämpligt.
- Våra inköp ska ha ett strategiskt förhållningssätt som ska stärka och stödja VGR:s uppdrag samt medverka till att regionen växer och utvecklas till ett ekonomiskt, ekologiskt och socialt hållbart samhälle till nytta för regionens invånare.
- Våra inköp ska grundas på affärsmässighet, en aktiv och sund konkurrens, främja ekologiska och sociala hänsyn samt söka innovativa lösningar.
- Vi ska sträva efter att ha en gemensam användarvänlig e-handelsplattform för att underlätta vid beställning och uppföljning.

Målsättning

Målet är att våra inköp ska vara totalkostnadseffektiva, rättssäkra och ta tillvara konkurrensen på marknaden. Inköpen ska främja innovativa lösningar och ha ekologiska och sociala hänsyn i beaktande.

Vår målsättning överensstämmer med den nationella upphandlingsstrategins mål.

Utifrån det övergripande nationella upphandlingsmålet har vi för vår region identifierat fem fokusområden för inköp som närmare beskrivs i riktlinjer för inköp:

1. Upphandling som strategiskt verktyg
2. Hållbar leverantörsmarknad
3. Främja utveckling och innovation
4. Ansvarsfull upphandling
5. Förebyggande arbete och uppföljning

Ansvar för upphandling och avtal

Regionstyrelsen ansvarar för att styra och följa upp inköpen inom Västra Götalandsregionen. För att möjliggöra en effektiv styrning och uppföljning av inköpen behöver relevanta masterdata finnas tillgängliga i VGR:s beställningssystem.

Inköpsfunktionerna ska användas för att säkerställa den juridiska kompetensen och affärsmässigheten vid inköp. Inköpsfunktionerna ansvarar för att genomföra upphandling och att ge support till beställare.

Styrelser och nämnder ansvarar för att verksamheten initierar upphandling som genomförs och handläggs av inköpsfunktionerna. De ansvarar också för att verksamheten definierar krav och inriktning i upphandlingar och att verksamheten deltar vid uppföljning av kvalitet och leveranser.

Beslutanderätten för upphandling regleras i reglementen eller ägardirektiv till samtliga nämnder, styrelser och bolagsstyrelser.

VGR:s inköpsfunktioner:

- Fastighetsnämnden ansvarar för upphandling och har avtalsansvar för fastighetsförvaltning och byggande.
- Västtrafiks styrelse ansvarar för upphandling och att ingå avtal avseende kollektivtrafiktjänster med allmän trafikplikt samt till verksamheten tillhörande fordon, tjänster, varor och entreprenader. Avtalsförvaltning sker i verksamheten.
- De majoritetsägda bolagens styrelser ansvarar för upphandling och har avtalsansvar för verksamhetsunika produkter inom sitt uppdrag och sin budget.
- Regionstyrelsen ansvarar för upphandling och har avtalsansvar för varor och tjänster som inte ryms inom Fastighetsnämndens, Västtrafiks styrelses eller Bolagsstyrelsernas ansvar.

Ansvar för avrop

Nämnder och styrelser ansvarar för att verksamheten avropar från upphandlade avtal. Beslutanderätten för avrop regleras i styrelser och nämnders delegeringsordning.