

Protokoll nr 7/2020

fört vid sammanträde i styrelsen för Västtrafik AB
Org nr 556558-5873

Tid torsdag-fredag 24-25 september 2020, (lunch till lunch)

Plats Scandic Crown Göteborg / Skype

Närvarande Peter Hermansson, ordf,
Per Tenggren, vice ordf,
Carina Gullberg
Åsa Karlsson
Yasin Abbas
Johan Nordin
Annika Håkanson, *deltog på distans from § 86.3*
Kajsa Hamnén
Jimmie Stranne
Glenn Ottosson
Louise Jeppsson, *deltog på distans*
Elving Andersson, *deltog på distans 25/9*
Anders Fasth
Nanna Siewertz Tulinius
Lotta Robertsson Harén, *deltog på distans*

Arbetsstagar- Margareta Bergström
representanter Eva Claesson, *deltog på distans*

Övriga Lars Backström
närvarande Roger Vahnberg
Sara Frank, *deltog på distans*
Jarl Samuelsson
Maria Björner Brauer, *deltog på distans*
Camilla Holtet
Anna Johansson, *deltog 24 september*
Mikael Olsson
Kristian Lans, *deltog på distans*
Lena Karlsson, *deltog på distans 24 september*
Anna Bergstrand, sekr

§ 81 Sammanträdets öppnande

Ordf Peter Hermansson hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

§ 82 Val av justerare för sammanträdet

Att jämte ordf Peter Hermansson justera protokollet valdes Per Tenggren.

§ 83 Godkännande av föredragningslista

Föredragningslista för dagens sammanträde har varit utsänd. Följande övriga frågor har noterats till föredragningslistan:

- Klagomål i färdtjänsten – statistik
- Laddning resekort i Gullspång
- Servicenivå Västtrafiks ombud
- Sjukresor Västtrafik/Värmlandstrafiken

Styrelsen beslöt

att efter viss omkastning av ärendeföljden godkänna föredragningslistan.

§ 84 Föregående protokoll

Föregående protokoll från styrelsemöte nr 5, 24-25 juni 2020 samt från extra styrelsemöte nr 6, 25 augusti 2020 har varit utsända.

Styrelsen beslöt

att lägga protokollet till handlingarna.

§ 85 Rapporter

85.1 VD, ordförande och styrelsen

VD redogjorde för nedan ärenden:

- Västtrafik har efter inbjudan från Utbildningsnämnden i Göteborg deltagit på möte för diskussion om trafikläget och trängsel. Västtrafik lämnade rekommendation/önskemål om att fortsätta senareläggning vad gäller skolstart.
- Roger Vahnberg redogjorde för Ringö-depån och det avtal som slutits samt spårvagn M33 som nu första gången kört med passagerare.

Jarl Samuelsson återkopplade i frågan gällande Trafikplan 2021 och busslinje 18 i Backa, Göteborg. Noterades en detaljerad redogörelse för förtydligande avseende förändringar i trafik vad gäller Backa i Göteborg. Förtydligades även att förändringarna i Trafikplan 2021, på helheten, skapar bättre kapacitet i kollektivtrafiken i Västra Götalandsregionen. Diskussion fördes kring synpunkter och även dialogmöte med intressenter där vice ordförande Per Tenggren deltog som representant för Västtrafik.

Noterades justering av svar på skrivelse från SDN Norra Hisingens presidium enligt följande:
Styrelsen för Västtrafik ger VD i uppdrag att verka för en lösning där den nya linje 44 i Trafikplan 2021 kan förlängas till Selma Lagerlöfs Torg, samt att vid kommande styrelsemöte återkomma med en fördjupad redovisning av trafiksituationen vid större knutpunkter (däribland Hjalmar Brantingsplatsen), samt att vid senare tillfälle redovisa hur trygghetsarbetet vid bytespunkter kan utvecklas.

Ordförande redogjorde för nedan ärenden/möten:

- Öresundstågen 10-(11) september, huvudtema strategi

- Gemensam presidieöverläggning 11 september med ägarutskottet, kollektivtrafiknämnden samt Västtrafik.
- Möte med Kungälv kommun 9 september angående Marstrandsfärjan.
- Ordförande deltog i fältaktivitet tillsammans med Västtrafiks trygghetsvårdare natten mellan 19-20 september.
- Göteborg Spårvägar strategidag 23 september, huvudtema Spårvagnens framtid.
- Möte med Uddetorps Naturbruksgymnasium Skara, 14 september.

Vice ordf redogjorde för nedan ärenden:

- Seminarium 18 september om Kinnekullebanan och utvecklingsarbete i Mariestads kommun.

Anders Fasth rapporterade från Stadstrafikforum Trollhättan/Vänersborg med ärenden som t ex samverkansavtal, bränsledepå samt laddstationer och ledbussar.

Carina Gullberg rapporterade från Stadstrafikforum Borås med ärenden som t ex Kinnekullebanan och EU projekt i Mariestad.

Louise Jeppsson rapporterade från Stadstrafikforum Uddevalla med ärenden som t ex trafikplan, rapport Bivab samt tre zoner.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 86 Kollektivtrafiknämnden

86.1 Rapporter från nämnden och DKR

Noterades att kollektivtrafiknämnden har sammanträde 25 september där ärenden som Västtrafiks uppdrag 2021, nationellt biljettsystem samt Marstrandsfärjan kommer behandlas.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

86.2 Västtrafiks uppdrag 2021

Camilla Holtet redogjorde övergripande för processen vad gäller kollektivtrafiknämndens uppdrag till Västtrafik för 2021. Uppdraget är vanligtvis tvåårigt men på grund av covid-19 gäller det ettårigt.

Noterades att uppdraget till Västtrafik för år 2021 väntas beslutas av kollektivtrafiknämnden den 25 september.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

86.3 Nationellt biljettsystem

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 12.1 Nationellt biljettsystem, daterad 2020-09-15.

Karin Wadmark och Mathias Johansson redogjorde för Västtrafiks yttrande till kollektivtrafiknämnden gällande betänkandet SOU2020:25.

Betänkandet innehåller tre förslag, Västtrafiks yttrande sammanfattas enligt nedan:

1. Förslag om en digital infrastruktur

Västtrafik står inte bakom förslaget då nyttan inte står i proportion till de resurser som krävs.

2. Förslag om en nationell åtkomstpunkt

Västtrafik är för mobilitetslösningar men har invändningar mot stora delar av förslaget.

3. Förslag om en konkurrensneutral försäljningskanal

Västtrafik har inga synpunkter på huvudman, men motsätter sig kravet på marknadsföring i Västtrafik ToGo.

Effekterna av pandemin gör att Västtrafik behöver lägga resurser på att vinna tillbaka kunderna till kollektivtrafiken. Det ger större påverkan på det hållbara resandet jämfört med att utveckla lösningar för de få som reser nationellt.

Styrelsen beslöt

att godkänna redovisat yttrande över Betänkandet SOU2020:25, Utredningen om ett nationellt biljettsystem för all kollektivtrafik i hela Sverige samt ge VD i uppdrag att översända yttrandet till kollektivtrafiknämnden.

86.4 Marstrandsfärjan

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 10.7 Marstrandsfärjan, daterad 2020-09-08.

Roger Vahnberg redogjorde för ärendet med förtydligande om krav som t ex att el-färja skall trafikera senast 2030 samt att Västtrafiks periodkort skall vara giltiga.

Styrelsen beslöt

att godkänna redovisad rekommendation till beslut om allmän trafikplikt,
att godkänna redovisad rekommendation om att överlämna befogenhet att ingå avtal om allmän trafik till Kungälv kommun med redovisade minimikrav, samt
att översända rekommendationen till kollektivtrafiknämnden som underlag för beslut om allmän trafikplikt och överlämnande av befogenhet till Kungälv kommun.

§ 87 Verksamhetsuppföljning – Covid-19

87.1 Status trafik

Jarl Samuelsson redogjorde för ärendet status trafik med resande samt trängsel under rådande situation med covid-19.

Camilla Holtet redogjorde för skolstart och den dialog som inleddes redan i våras med gymnasieskolorna. Beslut om förändrade start och sluttider samt distansundervisning har varit en god hjälp i att hantera trängseln. Kontaktvägar är etablerade och bra förutsättningar för fortsatt dialog. Noterades att Kommunalförbunden är nöjda med arbetet.

Redogjordes vidare för avstämningar och dialog med Svensk Kollektivtrafik m fl för att söka lösningar som kan motverka trängsel i kollektivtrafiken. Västtrafik arbetar med "hotspots", trygghetsvårdar och med kommunikation.

Roger Vahnberg redogjorde för det arbete som pågår för att skapa förutsättningar att på ett säkert sätt kunna öppna framdörren på fordon. Inget generellt beslut kommer fattas vad gäller Sverige då det måste anpassas lokalt. Ärendet återrapporteras på styrelsesammanträde 23 oktober.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

87.2 Snabbrapport – augusti 2020

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 7.2 Snabbrapport – augusti 2020, daterad 2020-09-08.

Styrelsen beslöt

att notera snabbrapport augusti 2020 till protokollet.

87.3 Ekonomisk rapport per augusti, prognos 4 för 2020

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 7.3 Ekonomisk rapport per augusti, prognos 4 för 2020, daterad 2020-09-21.

Sara Frank redogjorde för intäkter per augusti som jmf med föregående år minskat med ca -674 mnkr jan-aug, vilket motsvarar ett tapp om ca -26 %. Noterades att resande och intäkter har minskat i samma takt.

Utfall mot budget hamnar på -352 mnkr vilket är i linje med prognos. Kollektivtrafiknämnden ansvarar för ansökan om statligt stadsbidrag vilken skickas in efter kollektivtrafiknämndens sammanträde 25 september.

Redogjordes vidare för avvikelser mellan prognos 4 och budget med en intäktsbedömning om -1,1 mdr på helår. Noterades även bedömning av vad som påverkats av covid-19 jämfört med normalläge. Intäktsstapp under sommaren uppgår till ca 45 % vilket bedöms takta ut till ca 30 % under hösten 2020.

Styrelsen beslöt

att notera ekonomisk rapport per augusti 2020, prognos 4 till protokollet, samt

att ge VD och Västtrafiks presidie i uppdrag att upprätthålla dialog med ägaren avseende det negativa resultatet.

87.4 Budget 2021 – version 3

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 7.4 Budget 2021 – version 3, daterad 2020-09-17.

Sara Frank redogjorde för ärendet Budget 2021 – version 3 med notering om att version 3 ej är i balans. Avvikelse resultat ligger på -370 mnkr.

Noterades att frågeställning avseende resultat (enligt § 87.3) påverkar nästkommande år. Övriga noteringar vad gäller budget 2021 version 3 utgörs av bl a kollektivtrafiknämndens ansvar vad gäller Tre zoner, effekt av fas tre kan förväntas först 2021 och är beroende av när eventuellt beslut tas samt den fortsatt utvecklingen av covid-19.

Noterades fråga om bidrag från koncernkontoret samt hur det negativa resultatet skall redovisas. Övriga noteringar vad gäller budget 2021 version 3 utgörs av bl a Kollektivtrafiknämndens ansvar vad gäller Tre zoner, beslut och effekt av fas tre kan förväntas först 2021 samt den fortsatt utvecklingen av covid-19.

Noterades fråga om tillköp där Västtrafik fått indikationer på önskemål om genomgångar och avstämningar.

Redogjordes för avvikelser budget 2021 version 3 jämfört med budget 2020 vilka uppgår till -695 mnkr.

Redogjordes kort för förutsättningar utblick 2022-2023. Incitament ligger i enlighet med nivå enligt budget 2021, resandeökning ligger inte med. Löpande dialog med partnerföreteagen hålls under pågående situation med covid-19. Noterades inga satsningar under 2021-2023.

VD och presidie redogjorde för gemensam presidieöverläggning med ägarutskottet, kollektivtrafiknämnden samt Västtrafik som hölls 11 september där Västtrafik redogjorde för den ekonomiska situationen nu och framåt, noterades fråga om stadsbidrag från koncernkontoret samt hur det negativa resultatet skall redovisas. Delårsrapporteringen till koncernen innehåller dels information om att ett resultat i linje med budget ej kan uppnås samt att ett antal mål för 2020 ej kan uppnås. Det är konsekvenser utifrån den pågående pandemin.

Vid sammanträdet presenterade Västtrafik följande rekommendationer:

- Låt Västtrafik redovisa ett negativt resultat 2020 (prognos ca -325mnkr)
- Avvakta med att fatta beslut angående fas 3 tills det är känt när restriktionerna för kollektivtrafiken upphör.
- Låt Västtrafik få använda obeskattade reserver inför budget 2021 utifrån behovet att hantera pandemin och samtidigt påbörja en omställning till ny resande/ekonomisk nivå.
- Ta beslut om att kollektivtrafiknämnden tillåts finansiera, genom eget kapital, bedömd effekt (ca 110mnkr) av införandet av 3-zoner.

Styrelsen beslöt

att godkänna redovisad information av budget för 2021 version 3, samt

att ge VD och Västtrafiks presidie i uppdrag att fortsätta dialog med ägaren inför beslut om kompletteringsbudget.

§ 88 Riskanalys 2020/2021

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 8 Riskanalys 2020/2021, daterad 2020-09-04.

Styrelsen noterade att en gedigen genomgång av riskanalysen är genomförd.

Styrelsen beslöt

- att ställa sig bakom Riskanalys 2020/2021 som innehåller övergripande risker i bolagets verksamhet, samt
- att ge VD i uppdrag att vidta åtgärder för att minimera de identifierade och prioriterade riskerna samt att vidta åtgärder för att minimera effekterna om de skulle inträffa.

§ 89 Försäljning och Marknad**89.1 Rapport Tre zoner**

Lisa Nordberg (Produktägare sortiment, Västtrafik) och Josef Hamrin (Konsult upphandling, Västtrafik) redogjorde övergripande för status projektet Tre zoner samt negativa konsekvenser.

Noterades att Mölnlycke är ett område som genererat mycket synpunkter. Kollektivtrafiknämnden har gett Västtrafik förutsättningar såsom t ex att inte dela en kommun i två zoner, hålla priser på rätt nivå samt intäktsneutralitet.

Vidare redogjordes för förändringar i biljettgiltigheter till grannlän samt omlottzonshållplatser.

Styrelsen beslöt

- att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 90 Etablering trafik 2020

Anna Johansson redogjorde för bedömning av risker gällande etablering av trafik 2020.

Noterades att arbetet fortskrider enligt plan men med en ansträngd tidplan.

Etablering trafik 2020 är Västtrafiks största etablering någonsin och omfattar ca 10 mdr. De tre största utmaningarna inför december 2020 är elfordon, laddinfrastruktur och depåer. Vidare presenterades konsekvenser av covid-19 som t ex förseningar av leveranser. Redogjordes kort för design nya fordon som t ex expressbuss blå/rosa samt 21-meters buss blå/grön. Infrastruktur och depå vad gäller Grimbo noterades med den utmaning Västtrafik ser gällande det stora antal fordon (ca 300 st) som skall kunna ta sig in och ut ur depån.

Styrelsen beslöt

- att notera den lämnade informationen till protokollet.

Sammanträdet ajournerades 24 september kl 17.30.

Sammanträdet återupptogs 25 september kl 08.30.

§ 89 Försäljning och Marknad (fortsättning från 24 september)

89.2 Rapport Biljettkontrollen

Maria Björner Brauer redogjorde för arbetet med projekt Biljettkontrollen på kort och lång sikt. Västtrafik har trappat upp arbetet med kontrollen och ombord-visering. Kommunikation riktad till resenärer och kontrollanter har rullats ut under vecka 39. Kommunikation är en stor och viktig del i arbetet med biljettkontrollen där Västtrafik lägger fokus på mycket och tydlig information till kunder. På längre sikt pågår ett arbete vad gäller frågan om biljettkontroll i egen regi.

Noterades att Västtrafik har haft dialog med smittskyddsexperter för vidare arbete med biljettkontrollen på ett säkert sätt.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 91 Utveckling

91.1 Lägesrapport VP och KomFram

Roger Vahnberg redogjorde för Västsvenska paketets sk Framtida Åtgärder som finansieras av frigjorda medel på ca 300 miljoner kronor och antalet ansökningar som inkommit. Rapport gällande förslag till vilka projekt som föreslås väljas återrapporteras till styrelsen senare i höst.

Mikael Olsson redogjorde för riktlinjer trafikplanering där Västtrafik står inför en stor utmaning vad gäller trafiken i december. Västtrafik kan inte köra in antalet fordon i Göteborg i rådande situation med covid-19 och trängsel. Förtydligades bl a trafikplanering vad gäller Backa.

Vidare rapporterades om Centralen-området och problematik kring gång- och cykelbanor samt Älvsborgsbron och den påverkan covid-19 har haft vad gäller punktlighet. Arbetet som pågår vid Korsvägen är fortsatt en utmaning vad gäller, i första hand, spårvagnstrafiken. Ett samarbete pågår mellan Trafikverket, Göteborgs Stad och Västtrafik vad gäller Korsvägen och kringstationer.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

91.2 Etablering trafik 2020

Ärendet behandlades 24 september.

91.3 Handlingsplan 2020-2024 Göteborg, Mölndal och Partille

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 10.3 Handlingsplan 2020-2024 Göteborg, Mölndal och Partille, daterad 2020-09-02.

Camilla Holtet och Torvald Asplund (projektledare strategisk samverkan, Västtrafik) redogjorde för Målbild Koll2035 och Handlingsplan 2020-2024 som behandlats i Stadstrafikforum. Noterades att takten i genomförande avgörs av det ekonomiska läget.

Styrelsen beslöt

- att godkänna "Handlingsplan 2020-2024 för att nå Målbild Koll2035" som gemensamt styrdokument för stadstrafikens utveckling, samt
- att föreslå regionstyrelsen, att i sin tur föreslå regionfullmäktige, att godkänna "Handlingsplan 2020-2024 för att nå Målbild Koll2035".

91.4 Handlingsplan 2025 för Skövde stadstrafik

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 10.4 Handlingsplan 2025 för Skövde stadstrafik, daterad 2020-09-02.

Styrelsen beslöt

- att godkänna Handlingsplan 2025 för stadstrafiken i Skövde som gemensamt styrdokument för stadstrafikens utveckling.

91.5 Lindholmsförbindelsen

Martin Giöbel (avdelningschef strategisk planering, Västtrafik) och Marcus Eidmar (projektledare strategisk samverkan, Västtrafik) redogjorde för arbetet med val av alternativ för Lindholmsförbindelsen mellan Lindholmen och Linnéplatsen.

I förslaget ligger tre alternativ som utgörs av; tunnel, öppningsbar bro med 12 meters segelfri höjd samt fast bro med 27 meters segelfri höjd. Redogjordes för de tre alternativen utifrån fyra utgångspunkter som utgörs av; stadsbanestandard, stadsbyggnads- och exploateringsanalyser, risker och osäkerheter samt kostnader.

Redogjordes för Västtrafiks ståndpunkt där tunnel är det enda alternativet som ger stadsbanestandard på hela sträckan vilket ger en kapacitetsstark kollektivtrafikförbindelse. Detta ger förutsättningar som innebär att kvalitetsmål såsom restid, turtäthet, pålitlighet, komfort och stadsutveckling uppsatta i Målbild Koll 2035 kan uppnås.

Styrelsen beslöt

- att notera den lämnade informationen till protokollet.

91.6 Resecentrum vid Västlänkens stationer

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 10.6 Resecentrum vid Västlänkens stationer, daterad 2020-09-16.

Styrelsen beslöt

- att godkänna investeringskalkylen för resecentrum Haga och resecentrum Korsvägen som ger en preliminär hyreskostnad om 10 mnkr per år, varav station Haga 4 mnkr per år och Korsvägen 6 mnkr per år. Investeringskalkylen för genomförandet uppgår till 215 mnkr, varav Haga 88 mnkr och Korsvägen 127 mnkr. Markförvärv uppgår till 11 mnkr, samt
- att godkänna att Västtrafik i samverkan med Västfastigheter fortsätter genomförandeplanering av projekt Västlänken nybyggnation av resecentrum Korsvägen och Haga.

§ 92 Investeringar

92.1 Upprustning Regina tågfordon 2021

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.1 Upprustning Regina tågfordon 2021, daterad 2020-09-07.

Jarl Samuelsson redogjorde för investering avseende Regina tågfordon med ett behov av invändig upprustning på 12 st fordon.

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att investera i upprustningen av Regina tågfordon under 2021 med totalkostnad om ca 15 mnkr.

92.2 Underhåll Itino tågfordon

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.2 Underhåll Itino tågfordon, daterad 2020-09-04.

Jarl Samuelsson redogjorde för investering avseende Itino tågfordon med ett behov av underhåll på 7 st fordon.

Styrelsen beslöt

att delegera till VD att ombesörja att icke trafiknära underhåll av sju (7) st Itino tågfordon (dieselmotorvagnar) genomförs under år 2021 och 2022, motsvarande en kostnadsram på 6 mnkr.

§ 93 Remisser

93.1 Nationellt biljettsystem

Ärendet behandlades torsdag 24 september.

93.2 Trafikförsörjningsprogrammet 2021-2025

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 12.2 Trafikförsörjningsprogrammet 2021-2025, daterad 2020-09-04.

Martin Elofsson (Regionutvecklare, Avdelning kollektivtrafik och infrastruktur, Koncernkontoret) redogjorde för Trafikförsörjningsprogrammet. Camilla Holtet redogjorde för Västtrafiks svar på remiss Regionalt trafikförsörjningsprogram för Västra Götaland 2021-2025.

Det övergripande målet är att öka andelen hållbara resor i hela VGR. Förslag på målnivåer i remissversionen av programmet ska ses över med anledning av pandemin.

Vice ordförande önskade följande justering till remissvaret.

För att få fler resenärer att återkomma till kollektivtrafiken måste också resurser läggas på de delar där resenärer redan har ett stort klimatansvar genom att åka kollektivt.

Styrelsen beslöt

att med ovan justering till remissvaret godkänna detsamma samt ge VD i uppdrag att översända svaret till kollektivtrafiknämnden.

93.3 Åtgärdsvalsstudie Metrobuss

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 12.3 Åtgärdsvalsstudie Metrobuss, daterad 2020-08-25.

Styrelsen beslöt

att godkänna redovisat remissvar samt ge VD i uppdrag att översända svaret till Trafikverket.

93.4 Västra Götalandsregionens policy för ägande av fastigheter

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 12.4 Västra Götalandsregionens policy för ägande av fastigheter, daterad 2020-09-16.

Styrelsen beslöt

att godkänna redovisat remissvar samt ge VD i uppdrag att översända svaret till regionstyrelsen.

§ 94 Inkomna skrivelser till styrelsen

94.1 Skrivelse från SDN Norra Hisingens presidium

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 13.1 Skrivelse från SDN Norra Hisingens presidium, daterad 2020-09-21.

Västtrafiks svar justeras med följande tillägg:

Styrelsen för Västtrafik ger VD i uppdrag att verka för en lösning där den nya linje 44 i Trafikplan 2021 kan förlängas till Selma Lagerlöfs Torg, samt att vid kommande styrelsesammanträde återkomma med en fördjupad redovisning av trafiksituationen vid större knutpunkter (däribland Hjalmar Brantingsplatsen), samt att vid senare tillfälle redovisa hur trygghetsarbetet vid bytespunkter kan utvecklas.

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att verka för en lösning där den nya linje 44 i Trafikplan 2021 kan förlängas till Selma Lagerlöfs Torg, samt att vid kommande styrelsesammanträde återkomma med en fördjupad redovisning av trafiksituationen vid större knutpunkter (däribland Hjalmar Brantingsplatsen), samt att vid senare tillfälle redovisa hur trygghetsarbetet vid bytespunkter kan utvecklas, samt

att med ovan justering av svaret godkänna detsamma och ge VD i uppdrag att översända svaret.

§ 95 Förslag till sammanträdestider för styrelsen 2021

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 14 Förslag till sammanträdestider för styrelsen 2021, daterad 2020-09-07.

Noterades att flytta sammanträdet i februari till fredag 26 februari, 2021 samt att flytta sammanträdet i december till fredag 17 december.

Styrelsen beslöt

att godkänna följande datum för sammanträdestider 2021; 26 februari, 22 april, 30 juni-1 juli, 22-23 september, 21 oktober, 17 december, samt

att i samband med 1-dagarssammanträden ges möjlighet för de ledamöter som så önskar att resa dagen innan och övernatta.

Ordförande lämnade sammanträdet och lämnade över ordförandeskapet till vice ordförande. Styrelsen utsåg Kajsa Hamnén till justerare för resterande ärenden.

§ 96 Övriga frågor/ärenden

Klagomål i färdtjänsten – statistik

Frågan insänd av ledamot Åsa Karlsson. Mikael Olsson redogjorde för ärendet.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

Laddning resekort i Gullspång

Frågan insänd av ledamot Carina Gullberg. Maria Björner Brauer redogjorde för ärendet.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

Servicenivå Västtrafiks ombud

Frågan insänd av ledamot Elving Andersson. Maria Björner Brauer redogjorde för ärendet.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

Sjukresor Västtrafik/Värmlandstrafik

Frågan insänd av ledamot Lotta Robertsson Harén. Mikael Olsson redogjorde för ärendet.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 97 Avslutning

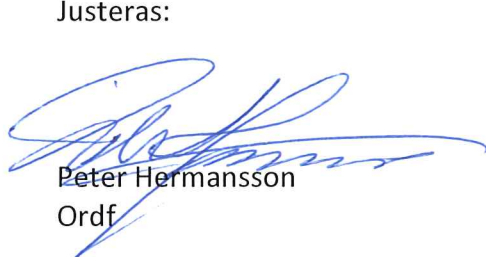
Vice ordförande Per Tenggren tackade de närvarande och avslutade sammanträdet.

Göteborg dag som ovan



Anna Bergstrand
sekr

Justeras:



Peter Hermansson
Ordf



Per Tenggren
Vice ordf



Kajsa Hamnén
(§ 95 - § 96)