

**Protokoll nr 3/2025**

**fört vid ordinarie sammanträde i styrelsen för Västtrafik AB (Org nr 556558-5873)**

Tid: onsdag 23 april, 2025

Plats: VGR Campus Nya Varvet

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Närvarande                      | Bijan Zainali<br>Kent Lagrell<br>Åsa Karlsson<br>Marcus Källander<br>Glenn Ottosson<br>Anders Strand<br>Oskar Karlsson, <i>tom § 35.3</i><br>Jessica Thunander, <i>fr § 32.4</i><br>Lars-Inge Andersson<br>Roland Karlsson<br>Martin Karlsson<br>Karl Johan Nordensten                                                                                                                               |
| Ej närvarande                   | Karin Greenberg Gelotte<br>Benny Halldin<br>Eva Abrahamsson                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Arbetsstagar-<br>representanter | Torvald Asplund                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Övriga närvarande               | Lars Backström<br>Sara Frank<br>Maria Björner Brauer<br>Camilla Holtet<br>Anna Johansson<br>Sara Ihrlund<br>Joakim Holt, <i>§ 32.4</i><br>Malin Fridén, <i>§ 32.4</i><br>Pontus Gunnäs, <i>§ 35.6</i><br>Per Nyrenius, <i>§ 35.7</i><br>Kristian Lans<br>Sven Gross, <i>pol sekr</i><br>Annie Andrén, <i>pol sekr</i><br>Jeta Ibishi, <i>pol sekr och kanslichef</i><br>Anna Bergstrand, <i>sekr</i> |

**§ 26 Sammanträdets öppnande**

Ordf Bijan Zainali hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

**§ 27 Val av justerare**

Att jämte ordf Bijan Zainali justera protokollet valdes vice ordf Kent Lagrell.

**§ 28 Godkännande av föredragningslista**

Föredragningslista för dagens sammanträde har varit utsänd.

Styrelsen beslöt

att godkänna föredragningslistan för dagens styrelsesammanträde.

**§ 29 Föregående protokoll**

Föregående protokoll nr 1 från ordinarie sammanträde 20 februari, 2025 har varit utsänt.

Styrelsen beslöt

att lägga protokollet till handlingarna.

**§ 30 Anmälan om jäv**

Inga anmälningar om jäv noterade.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

**§ 31 Rapporter****31.1 VD, ordförande och styrelsen**Rapporter:

- **Kostertrafiken** (Anna Johansson)  
Västtrafik har tecknat avtal med Torghatten med trafikstart i september 2026. En skrivelse har skickats från Koster Marin och styrelsen har varit informerade. Upphandlingen har överklagats i tre instanser. Västtrafik har vunnit på alla punkter. Västtrafik upphandlar på samma sätt varje gång enligt en tydlig process. Även interimsavtalet har överklagats.
- **Södra Skärgården** (Anna Johansson)  
Styrsöbolaget fick bifall på en av punkterna i sin överprövning av upphandlingen. Efter Förvaltningsrättens dom har vi bara ett giltigt anbud och därmed en bristande konkurrens i upphandlingen. Det anbudet som kvarstår ligger dessutom väsentligt över Västtrafiks budget. Västtrafik bedömde att avsluta upphandlingen och gå ut igen med kortare etableringstid, upphandlingen är publicerad. Beräknad trafikstart fortsatt dec 2027 när nuvarande avtal löper ut.
- **Anrop** (Anna Johansson)  
En överprövning har inkommit från part som inte är delaktiga i upphandlingen. Västtrafik fick en positiv dom i första instans och gjorde då en tilldelning. Därefter har upphandlingen överprövats till Kammarrätten. Efter tilldelningen har även en anbudsgivare lämnat in en överprövning för åtagandet i Mariestad, Gullspång och Töreboda.
- **CSRD** (Sara Frank)  
CSRD är en lagstiftning som styr hur bolaget påverkar hållbarhet och hur hållbarhetsmålen påverkar bolaget. EU har beslutat att skjuta fram införandet av CSRD för våg 2 (dit Västtrafik hör) i två år. EU har givit medlemsstater fram till sista december 2025 att anpassa sin nationella lagstiftning efter detta. Det innebär att Västtrafik nu är i ett läge när vi inte vet vad som förväntas av oss vid utgången av 2025. Svensk lagstiftning utgår i dagsläget från EUs tidigare beslut. Även gränsen för antal anställda diskuteras (från 200 till 1 000) vilket innebär att Västtrafik kan komma att hamna under gränsen för den lagstadgade redovisningen. Detta kommer beslutas i oktober. Västtrafik har en arbetshypotes för årsskiftet och hoppas kunna befästa det i en plan efter sommaren beroende på när ny lagstiftning blir känd.

- **Satsning busstrafik Skaraborg** (Camilla Holtet)  
Västtrafik har fått mycket positiv uppmärksamhet kring trafiksatsningar buss i Skaraborg från juni.
- **Västra Götalandsregionens hållbarhetspris** (Camilla Holtet)  
Västtrafik och Anna-Karin Wikman (fd hållbarhetsstrateg på Västtrafik) mottog Västra Götalandsregionens hållbarhetspris för arbetet med aktiv involvering.
- **Möte i Örebro** (VD)  
VD, Camilla Holtet och Torvald Asplund (programchef upphandling och hållbarhet Västtrafik) besökte Örebro för att ta del av deras arbete med bl a BRT (Bus Rapid Transit). Man har tagit bilkörfält för att frigöra yta för bl a gång och cykel.

Ordförande och vice ordförande rapporterade följande ärenden:

- Planeringsmöte har hållits med Göteborgs Stad och även GMP stadstrafikforum vad gäller framkomlighet i GBG.
- Ordförande Bijan Zainali och Camilla Holtet deltog vid möte med MOS samhällsbyggnad. Ett samverkanforum med kommuner.
- Västtrafiks presidie tillsammans med VD och Camilla Holtet deltar vid möte med Göteborgs Stads arbetsutskott 30 april, där frågan kring framkomlighet kommer behandlas.
- Vice ordförande informerade om nya tåg Öresundståg och problematiken med längden på de nya tågen.
- Den 20 mars deltog vice ordförande vid ungdomsdialog i Angered (Göteborg). Ungefär 50-70 personer deltog däribland bussförare, bussbolagen, politiker och tjänstepersoner från Västtrafik. Skolkort diskuterades där man önskar längre giltighetstid och även att skolkorten ska gälla på helgen samt möjlighet till att pausa korten. Även fritidskortet diskuterades.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

## § 32 Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden

### 32.1 Rapporten från nämnden, DKR, stadstrafikforum, kommunsamverkan

VD deltog vid infrastruktur- och kollektivtrafiknämndens sammanträde 4 april. Västtrafik har fått i uppdrag att se över målen (som sattes under pandemin) och återkomma med skriftlig analys till infrastruktur- och kollektivtrafiknämndens sammanträde i juni.

Camilla Holtet informerade om möte med Stadstrafikforum GMP, Tvåstad och Uddevalla. 26 mars hölls möte med stadstrafikforum Tvåstad där ärenden som bl a utmaningar passning av tåg, information om avsiktsförklaringar och revidering av kollektivtrafikplan lyftes. 3 april hölls möte med stadstrafikforum GMP med bl a ärenden som framkomlighet, revidering nationell och regional plan samt process kring årlig trafikplan hanterades. 9 april hölls möte med Stadstrafikforum Uddevalla där ärenden lyftes som bl a tillgång kollektivtrafik landsbygdsområden, ökade resmöjligheter gymnasieelever och även trygghet och säkerhet Kampenhof.

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 32.2 Uppföljning 2024 Regionalt trafikförsörjningsprogram

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 7.2 Uppföljning 2024 Regionalt trafikförsörjningsprogram, daterat 2025-04-03 (ej beslut).

Noterades yrkande från infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden som ska följas upp vid infrastruktur- och kollektivtrafiknämndens sammanträde i juni. Noterades även tillgänglighetsanpassning prioriterade hållplatser. Prioritering görs utifrån antal resande och arbetet görs i samverkan med bl a Västfastigheter och väghållare.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 32.3 Status utredningar/uppdrag från infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden

#### Härryda/Bollebygd

VD redogjorde för överenskommelse med Bollebygd om att tillhöra både zon BC och Härryda zon AB. Totalt 130 hållplatser ligger omlott och zonförändringar blir ett beslut i regionfullmäktige. Västtrafik presenterade 7 förslag vid presidiedialog mellan infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden och Västtrafik 3 april. Inget av förslagen är bra och dessutom kostsamma. Ärendet återkommer till Västtrafiks styrelsesammanträde i juni. Arbetet med zonindelning Härryda/Bollebygd planeras vara klart under hösten 2026. Nämndens presidie träffade Härryda kommun 23 april. Noterades att utredning av tre zoner skjuts längre fram då förändringarna i Härryda och Bollebygd behöver komma på plats först. Noterades att utredning cykel på landsvägsbuss återkommer till sammanträdet i juni.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 32.4 Uppföljning målområde: Enkel, trygg och inkluderande (E3 Trygghetsmålet)

Underlag i ärendet är utsänd rapport nr 7.4 Uppföljning målområde: Enkel, trygg och inkluderande (Risk E3 Trygghetsmålet), daterat 2025-04-03 (ej beslut).

Camilla Holtet (Utvecklingschef Västtrafik), Joakim Holt (Verksamhetschef kvalitet och säkerhet) och Malin Fridén (Strategi, kvalitet och säkerhet) redogjorde för arbetet med målområdet enkel, trygg och inkluderande samt risk vad gäller trygghetsmålet (E3).

Redogjordes för kommunens ansvar (med stöd av lagen). Bl a har ett partnergemensamt forum startats. Redogjordes för avrapportering kring läget i kollektivtrafiken utifrån metod som bl a polisen arbetar med. Avrapporteringen delas i det partnergemensamma forumet.

Redogjordes för Trygghetskoordinatorer som arbetar i samverkan med kommunerna. Målet är att arbetet ska ske förebyggande, inte reaktivt. Vad gäller lokaler pågår ett pilotprojekt i samverkansform. Det finns två lokaler, en på Drottningtorget och en i Uddevalla. Lokalerna finns till för professionen (inte allmänheten).

Västtrafik vill vara med i samverkan i tidigt skede. Exempel lyftes vad gäller arbetet med Göteborgs Stad (tillskott av medel och koordination av trygghetsvårdar). Noterades att förstudie för nytt resecentrum i Lerum pågår.

Redogjordes för färdbevis för trygghetsåkning. Västtrafik vill erbjuda kommunernas trygghetsresurser möjlighet att resa gratis. Noterades arbetet med samverkan med polisen och arbete i tidigt skede, t ex vid polishögskolan.

För att Västtrafik ska fortsätta vara en relevant aktör för kommunerna i det brottsförebyggande arbetet behöver Västtrafik fortsätta arbeta internt för att förenkla och effektivisera arbetssätt och processer. En ny spelregel är under framtagande.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### **§ 33 Verksamhetsuppföljning 2024**

#### **33.1 Status trafik och resandeutveckling**

Anna Johansson och Sara Ihlund redogjorde för status trafik och resande utveckling.

Redogjordes för resande per trafikslag under mars 2025. Totalt sett back 1% på helåret. Marknadsandelen har inte rört sig särskilt mycket. Vi ligger på samma nivåer som december 2024 (inklusive gång och cykel). Redogjordes för kundsynpunkter, andel avgångar i tid samt inställda turer samt trafikomläggningar, pågående och kommande.

Presenterades händelser då Västtrafik gått upp i stabsläge, bl a på grund av vädervarningar, strömlöst på Göteborgs Central och att Hisingsbron fastnat i öppet läge över natt.

Redogjordes för status trafik gällande; buss (inkl. förartillgång och etablering trafikavtal), anropstyd trafik, båt (inkl. etablering trafikavtal), spårvagn (nya fordon) och tåg (nya tåg).

Noterades särskilt arbetet med förartillgång och antal inställda turer pga personal på buss och på spårvagn. Partnerbolagen säger att dem klarar förartillgången på ett års sikt.

Presenterades avslutningsvis arbetet med trafikomläggningar samt kommande underhåll och event.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

#### **33.2 Ekonomisk rapport per mars 2025**

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 8.2 Ekonomisk rapport per mars 2025, daterad 2025-04-14.

Sara Frank redogjorde för ekonomisk rapport per mars och prognos 1, 2025.

Biljettintäkter: Ack mars +14 mnkr jmft med budget, ack mars jmft föregående år +37,2 mnkr (ca 4%) och prognos 1 helår ligger i linje med budget.

Redogjordes för resultat ackumulerat mars, 2025 och prognos 1. Totalt ligger Västtrafik på +129 mnkr (största avvikelsen ligger i index, 20 mnkr). Incitament sticker ut pga att resandet inte motsvarar det Västtrafik lagt i budget. Det är fortsatt en del periodiseringar som märks i avvikelsen. Utvärdering sker efter april i samband med prognos 2.

Noterades att personalkostnader ligger något negativt under våren, pga t ex semesterskuld.

Styrelsen beslöt

att godkänna ekonomisk rapport per mars 2025.

### 33.3 Budget 2025 – förutsättningar samt tidplan

Sara Frank redogjorde för förutsättningar budget 2026 och tidplan.

Noterades pågående diskussion angående ram och en eventuellt sänkning om 200 mnkr kopplad till obeskattade reserver. Budget version 1 utgörs av storheter som t ex index.

Redogjordes för förutsättningar allmänt, uppföljningen av styrelsens mål och index.

Redogjordes för sammanlagd status efter budget version 1 och trafikförsörjningsprogrammet, budget version 2 (juni + trafikplan) och budget version 3.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 33.4 Analys nyckeltalsrapport

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 8.4 Analys nyckeltalsrapport, daterad 2025-04-17.

Sara Frank redogjorde för funktionsindelade kostnader och översiktlig total kostnadsförändring mellan 2018 och 2024.

Redogjordes vidare för försäljningskanalkostnader över tid. Man kan tydligt se att digitaliseringen har bidragit till effektiviseringar. Vad gäller biljettintäkter noterades att Västtrafik har en enkelt uppbyggd modell.

Redogjordes för kostnadsförändringar (2018–2024) för buss, tåg, spårvagn och båt. Redovisade kostnadsutvecklingen de senaste fem åren, förklaringar samt påverkan på vissa nyckeltal.

Redogjordes för personalkostnader med personal- och konsultkostnader. Förändrat uppdrag ger ökad verksamhet. Noterades att arbetet med konsultväxling fortsätter även om det formella uppdraget från styrelsen avslutats.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 33.5 Uppföljning personalkostnader

Pernilla Bergwall redogjorde för uppföljning personalvolym och grundbemanning.

Inledningsvis presenterades information om Västtrafiks definitioner vad gäller personalstatistik, årsarbetare, frånvaro, nettoårsarbetare och antal anställda.

Redogjordes för personalvolym för 2023 och 2024 (underlag från månadskommentaren). Västtrafik ligger lågt vad gäller frånvaro. Vad gäller antal anställda december 2024 jmf december 2023 kan ses en ökning med 29 anställda.

Redogjordes för Västtrafiks grundbemanning med tjänsteutrymme (535) plus resurskonsulter (88/65, huvuden/heltider).

Västtrafiks spelregel vad gäller löneprinciper bygger på Västra Götalandsregionens riktning och har BAS-systemets upplägg. Vad gäller lönespridning stävar Västtrafik efter +/- 20%. Noterades median vad gäller löner fördelat på kvinnor och män. Redogjordes avslutningsvis för tidplan löneöversyn för 2025 och samverkansarbetet vad gäller lönekartläggning.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### **33.6 Uppföljning riskanalys**

Ärendet hanterades under punkt 7.4.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### **33.7 Intäktssäkring**

Maria Björner Brauer redogjorde för arbete med intäktssäkring och status första kvartalet.

Redogjordes för utveckling vad gäller kontroller och tilläggsavgifter där kontrollerna fortsätter att öka. Fler kontroller är en grundpelare i intäktssäkringen. Tilläggsavgifterna ligger still på ca 22 000/år.

Vad gäller fuskåkning kan vi se att kvartal 1, 2023 låg fuskåkning på ca 10%, kvartal 1, 2025 ligger nivån på ca 6-7%.

Redogjordes för arbetsmiljön för biljettkontrollanterna. Av 335 000 utfärda kontroller har 6 (3+3) incidenter rapporterats. Presenterades aktiviteter under 2025. Film visades vad gäller kampanj om att informera resenärer om att gå på fram på buss.

Noterades aktiviteter under 2025 med bl a tester i Borås och Trollhättan vad gäller civila kontrollanter i regionen.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

## **§ 34 Försäljning och marknad**

### **34.2 Status kommunal subvention**

Maria Björner Brauer presenterade status vad gäller arbetet med kommunal subvention.

Redogjordes för bakgrund till erbjudande om kommunal subvention där Göteborgs Stad är först ut. Presenterades skisser över hur det kommer gå till att köpa periodbiljett (30 dagar) i To Go med subvention. Personuppgifter inhämtas från SPAR (Statens personadressregister) och på så vis vet vi vart man är folkbokförd. Man måste vara registrerad som kund för att kunna köpa sin periodbiljett i To Go.

Redogjordes för övergripande teknisk lösning (berörda system). Sju olika team på Västtrafik behöver involveras för att lösningen ska fungera, det är med andra ord inte helt enkelt. Utgångspunkten är att lösningen skall vara generisk för att kunna användas för andra kommuner.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

## **§ 35 Utveckling**

### **35.1 Koll2035**

Ärendet återkommer i styrelsens strategidag 24/4.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 35.2 Västlänken

Camilla Holtet informerade status i arbetet med projekt Västlänken.

Noterades att arbetet kring Korsvägen går enligt plan. Göteborg Central går enligt plan inför december 2026.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 35.3 Trafikplan 2026

Camilla Holtet redogjorde för information om Trafikplan 2026 inför styrelsens beslut i juni 2025.

Redogjordes för inriktning för trafikutveckling från 2026 där ny spårväg (Lindholmen) utgör en stor och viktig del.

Redogjordes för hur Västtrafik arbetar med resenärspåverkan vad gäller framtagande av trafikplan och även tidplanen under 2024 och 2025. Noterades informationsmöte med kommunerna 4 juni.

Redogjordes vidare för spårvagn till Lindholmen. Västtrafik har tagit fram vägledande principer och arbetat enligt dessa.

Linje 16 ersätts av spårvagn och fördelning av resor på linjen presenterades inklusive områdestrafik Högsbohöjd och Eriksberg.

Resmöjligheter till Volvo Lundby är en satsning (förbättring) som ligger med i trafikplan 2026.

Noterades att Göteborg Stad har varit involverade i arbetet och är informerade om förändringar som berör kommunen.

Vidare redogjordes för trafikförändringar vad gäller tåg, Vänersborg – Göteborg, direktresemöjligheter till Frölunda Torg och Öckerölinjerna samt minskad parallellkörning vad gäller linje 610 (Rävlunda-Hindås-Göteborg). Vidare presenterades information om förändringar vad gäller trafik Kinna – Göteborg (linje 300, 430, 431) och förbättrad möjlighet till arbetspendling vad gäller linje 208 Ulricehamn – Tranemo.

Presenterades information om framtagna kommunikationsplan med fokus på trafiken på Hisingen och Lindholmen.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 35.4 Rekommendation beslut om allmän trafikplikt Trafik 2027 Mellersta Bohuslän.

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 10.4 Rekommendation beslut om allmän trafikplikt Trafik 2027 Mellersta Bohuslän, daterad 2025-01-07.

Styrelsen beslöt

att godkänna redovisad rekommendation till beslut för allmän trafikplikt, samt

att översända rekommendationen till infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden för fastställelse.

### 35.5 Förstudie ny spårvagn M35

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 10.5 Förstudie ny spårvagn M35, daterad 2025-04-11.

Sara Ihlund redogjorde för förstudie ny spårvagn av modell M35.

Styrelsen beslöt

- att godkänna förstudie M35 spårvagn daterad 2024-10-23, samt
- att rekommendera regionstyrelsen att godkänna förstudie M35 spårvagn daterad 2024-10-23, samt rekommendera regionstyrelsen besluta att Västtrafik får påbörja genomförandeplanering.

### 35.6 Förstudie fordonsbehov Kinnekullebanan

Pontus Gunnäs, affärschef tåg Västtrafik redogjorde för frågan om förstudie fordonsbehov vad gäller Kinnekullebanan.

Ärendet beslutas av Västtrafiks styrelse i juni för vidare hantering av ägaren, för att sedan gå tillbaka till Västtrafiks styrelse som ger VD i uppdrag att genomföra upphandling.

Styrelsen beslöt

- att notera den lämnade informationen till protokollet.

### 35.7 Status kraftsamling mobilitet

Per Nyrenius (utvecklingsledare mobilitet Västtrafik) presenterade status vad gäller arbetet med on demand och autonom mobilitet.

Utvecklingen av autonom mobilitet och on demand tjänster går hand i hand. Västtrafik har börjat titta på hur vi kan lära oss av utvecklingen. Den övergripande planen utgörs av att först testa och förbereda autonoma piloter och sista fasen utgörs av uppskalning och upphandling.

Presenterades fyra nu pågående projekt: BoD 2.0, "närtrafik on demand", autonombuss i Gårda (Göteborg) och förberedelseprojekt BoD AD.

Presenterades specifikt projekten "Närtrafik on demand" och autonombuss i Gårda med aktiviteter och tidplan. Vad gäller buss on demand så rullar trafik i Marks kommun från 5 maj, 2025.

Styrelsen beslöt

- att notera den lämnade informationen till protokollet.

## § 36 Investeringar

### 36.1 Revidering förstudie bussdepå Vädermotet

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.1 Revidering förstudie bussdepå Vädermotet, daterad 2025-02-19.

Styrelsen beslöt

- att godkänna reviderad förstudie bussdepå Vädermotet 2.0, 2024, samt
- att förslå regionstyrelsen att godkänna reviderad förstudie Vädermotet förstudie 2.0, 2024, samt
- att godkänna uppstart av genomförandeplanering.

### 36.2 Utbyte av batteriskyltar

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.2 Utbyte av batteriskyltar, daterad 2025-04-01.

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att genomföra reinvestering av batteridrivna hållplatsskyltar för utbyte, till ett värde av 17 mnkr.

### § 37 Remisser

#### 37.1 Policy för god ekonomisk hushållning och ekonomistyrning i Västra Götaland

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 14 Policy för god ekonomisk hushållning och ekonomistyrning i Västra Götaland, daterad 2025-04-04.

Styrelsen beslöt

att godkänna redovisat remissvar samt ge VD i uppdrag att översända svaret.

### § 38 Övriga frågor

Noterades inga övriga frågor.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

### § 39 Avslutning

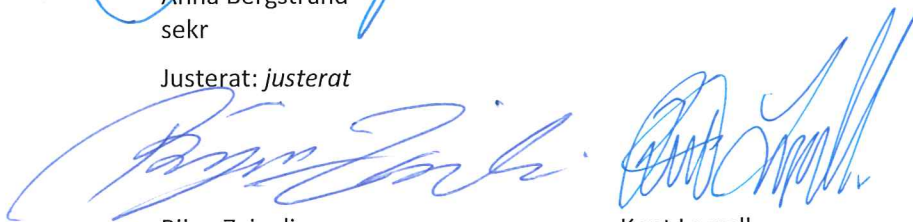
Ordförande tackade deltagarna och avslutade sammanträdet.

Göteborg dag som ovan



Anna Bergstrand  
sekr

Justerat: justerat



Bijan Zainali  
Ordf

Kent Lagrell  
Vice ordf