

Protokoll nr 9/2026

fört vid ordinarie sammanträde i styrelsen för Västtrafik AB (Org nr 556558-5873)

Tid: fredag 12 juni, 2026

Plats: Grand Hotel Alingsås, Bankgatan 1

Närvarande	Bijan Zainali Kent Lagrell Benny Halldin Åsa Karlsson Eva Abrahamsson Marcus Källander Glenn Ottosson Jessica Thunander Roland Karlsson Karl Johan Nordensten
Ej närvarande	Ingrid Andreae Anders Strand Oskar Karlsson Lars-Inge Andersson Martin Karlsson
Arbetstagar- representanter	Torvald Asplund Diego Medina
Övriga närvarande	Lars Backström Roger Vahnberg Sara Frank Anna Johansson Sara Ihlund Maria Björner Brauer Camilla Holtet Sven Gross, pol sekr Anna Bergstrand, sekr

§ 76 Sammanträdets öppnande

Ordf Bijan Zainali hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 77 Val av justerare

Att jämte ordf Bijan Zainali justera protokollet valdes vice ordf Kent Lagrell.

§ 78 Godkännande av föredragningslista

Föredragningslista för dagens sammanträde har varit utsänd. Noterades att ärende nr 9.1 Uppföljning riskanalys (E1) utgår.

Styrelsen beslöt

att godkänna föredragningslistan för dagens styrelsesammanträde.

§ 79 Föregående protokoll

Protokoll nr 6 nr från konstituerande sammanträde 29 april, protokoll nr 7 från ordinarie sammanträde 29 april samt protokoll nr 8 från ordinarie sammanträde 22 maj har varit utsända.

Styrelsen beslöt

att lägga protokollen till handlingarna.

§ 80 Anmälan om jäv

Inga anmälningar om jäv noterade.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 81 Rapporter**81.1 VD, ordförande och styrelsen**

VD rapporterade följande ärenden:

Olyckan mellan spårvagn och självkörande buss 25 maj

På premiärturen blev bussen påkörd bakifrån av en spårvagn. Västtrafik vet inte i dagsläget hur Transportstyrelsen ställer sig till fortsatt trafikering. Frågan återkommer till styrelsen under hösten.

Moms på tilläggsavgifter

En EU-dom vad gäller moms på parkeringsböter har trätt i kraft och Skatteverket anser nu att moms även ska läggas på tilläggsavgifter i kollektivtrafiken. Skatteverket ser tilläggsavgiften som en biljett. Västtrafik har, tillsammans med SL och Skånetrafiken, ifrågasatt ärendet och Västtrafik har för avsikt att driva frågan vidare. Enligt Skatteverket kommer momstillägget börja gälla från 1 januari 2027.

Rekrytering tf CIO

Västtrafik har gått vidare med en intern rekrytering av tf CIO. Kandidaten börjar sin tjänst i augusti.

Vice VD rapporterade följande ärenden:

Väderskydd i Göteborg

Vid förra styrelsemötet rapporterades om ett problem för första halvåret med övertagande av Väderskydden JCDecaux. Det problemet är nu löst. Västtrafik har kommit överens med Bauer Media om att utlösa optionen på 2,5 år för reklamplatser i övriga Västra Götaland mot att de avstår rätten till reklamplatser för väderskydden i Göteborg.

Projekt Falköpingsdepån

Ett komplicerat projekt då fastighetsägaren INTEA är inte van vid depåer. Ett flertal diskussioner har hållits om ansvar för t ex förorenade massor, konkursen av Serneke m m. Den allra största delen kommer INTEA att stå för. Nu pågår diskussioner om ansvar för felaktigheter i projekteringen. Samtidigt har index, sedan kalkylerna gjordes, ökat med mellan 34–95%

Frågan återkommer vid kommande styrelsemöte med ytterligare information.

M34 projektet

Projektet står inför ytterligare förseningar pga problem med lacksystem i Ceska Lipa (Tjeckien). Det har inte kunnat lösas där utan man kommer att lacka i Bautzen i stället. Det innebär att det nu blir ett uppehåll i leveransen på 3–4 månader. Prognosen är nu att det totalt kommer levereras 10 st fordon under 2026. Totalt har vi idag tagit över 25 st fordon M34. Sista fordonen är nu planerade med leverans i maj 2028.

Upphandling Södra skärgården

Västtrafik har överklagat förvaltningsrättens dom.

Ordförande och vice ordförande rapporterade följande ärenden:

- Möte med infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden 6 maj angående Västtrafiks uppdrag.
- Stadstrafikforum Göteborgsregionen 6 maj angående bl a framkomlighetsåtgärder.
- Provåkning elektrisk långfärdsbuss (VY buss) till Landvetter 8 maj.
- Möte med Göteborg Stads representanter i Stadstrafikforum samt VT presidie 8 maj
- Överläggning med infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden 27 maj angående obeskattade reserver.
- Informationsmöte med kommunerna angående Trafikplan 2 juni.
- Referensgrupp Västsvenska Paketet.
- Ägarsamråd i Öresundståg 26 maj.
- Årsstämma och styrelsesammanträde i Svensk Kollektivtrafik 4 juni.

Vice Ordf deltog vid möte med Öresundståg 29 maj där punktlighet, sommartrafiken och även intern kontroll och riskanalys diskuterades.

Vice Ordf deltog på Kollektivtrafikdagen i Stockholm 3 juni. Tema som diskuterades var bl a riskdelning vid oväder, vatten och pandemi (bussföretagen önskar dialog).

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 82 Infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden**82.1 Rapporter från nämnden, DKS, stadstrafikforum, kommunsamverkan**

Västtrafik deltog vid infrastruktur- och kollektivtrafiknämndens (IKN) sammanträde 22 maj där VD redogjorde för Västtrafiks tertialrapport (ekonomisk rapport utfall april samt prognos 2, 2026). Camilla Holtet och Per Nyrenius deltog även vid IKNs sammanträde 22 maj och redogjorde för genomförda och pågående tester för buss on demand och även närtrafik on demand.

Noterades i övrigt information om aktuella dialoger och möten. Flera kommuner har inkommit med skrivelser, bland annat avseende zonindelning, punktlighet i trafiken samt behov av cykelinfrastruktur och ersättningstrafik.

Ett informationsmöte om Trafikplan 2027 har genomförts med brett deltagande från regionens kommuner, där planerade trafikförändringar och infrastrukturella förutsättningar presenterades.

Vid stadstrafikforum i Trollhättan och Vänersborg har revidering av kollektivtrafikplanen diskuterats, inklusive mål för hållbara resor samt prioriterade stråk och bytespunkter.

Inom DKS i samtliga delregioner har inledande möten hållits med fokus på dialog kring målbilden Storkoll 2050. Diskussionerna har bland annat berört behovet av parallell trafik, finansiering av infrastruktur, regional pendling samt biljett- och prismodeller.

Information har även lämnats om pågående arbete, såsom resandeutveckling, marknadsföring av närtrafik och olika utvecklingsprojekt.

Informeras av avslutningsvis om kommande möten med kommunerna under hösten 2026.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

82.2 Status utredningar/uppdrag från infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden

Noterades utredning vattenvägar och trafik till stora arbetsplatser återkommer till hösten 2026.

Noterades att bl a följande ärenden var uppe för beslut vid infrastruktur- och kollektivtrafiknämndens sammanträde per dagens datum (12 juni); Handlingsplan för kollektivtrafik på jämlika villkor, tillgänglighetsanpassning av hållplatser och utvecklat test buss on demand.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 83 Verksamhetsuppföljning

83.1 Status trafik och resandeutveckling

Anna Johansson och Sara Ihlund redogjorde för status trafik och resandeutveckling.

Redogjordes för resandet under maj. Västtrafik ser fortsatt utmaningar vad gäller ökat resande. En hel del banarbeten är i gång och därmed också en stor andel ersättningstrafik. Noterades trots banarbeten en positiv utveckling vad gäller tågtrafik. Noterades visst resandetapp vad gäller båt vilket eventuellt beror på ny linje med spårvagn till Lindholmen.

Redogjordes för marknadsandel och några nedslag vad gäller kundsynpunkter under maj och juni. En ökning vad gäller kundsynpunkter (från fg år) är kopplat till snöovädret vid årsskiftet 2025/2026. Noterades utmaningar vad gäller framkomlighet inom GMP.

Redogjordes för händelser då Västtrafik gått upp i stabsläge och även information vad gäller olyckor.

Redogjordes för status vad gäller fordonsslag; spårvagn, buss, båt, tåg, och anropsstyrd trafik.

Redogjordes avslutningsvis för trafikomläggningar nu och kommande samt evenemang.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

83.2 Ekonomisk rapport per maj 2026

Sara Frank redogjorde för ekonomisk rapport och utfall per maj 2026 samt prognos 2.

Noterades att biljettintäkterna per maj överstiger budget med 18 mnkr och föregående år med 33 mnkr (+1,9 %). Prognos 2 uppgår till +80 mnkr mot budget, varav cirka 30 mnkr är hänförligt till trend och 50 mnkr till prisjusteringar. Samtidigt noterades att införandet av 50% rabatt på månadskort under hösten väsentligt förändrar intäktsbilden, där minskade biljettintäkter förväntas motsvaras av en fordran på staten.

Vidare redogjordes för utvecklingen av snittintäkt per delresa, vilken har förbättrats.

Resultatet per maj uppgår till -44 mnkr, vilket är bättre än budget. Prognosen kvarstår i huvudsak oförändrad, med avvikelser inom trafikkostnader, såsom reparation och underhåll samt ersättningstrafik. Det konstaterades att även på kostnadssidan är förutsättningarna nu väsentligt förändrade. Samtidigt noterades att budgeten utgår från ett ökat resande om cirka 3%, vilket inte skett. Så visst utrymme för ökat resande finns inom budgeten.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 84 Intern kontroll och säkerhet

84.1 Uppföljning riskanalys (E1)

Ärendet utgår vid dagens sammanträde med nedan noteringar:

Noterades utdrag från Västtrafiks riskanalys beslutad vid styrelsesammanträdet 16 december 2025 (protokoll nr 10, § 113.1):

E1: Risk för diskriminering av personer med funktionsnedsättningar, barn och äldre.

Åtgärd: För riktlinjer avseende resa med och stiga på/av fordon, med fokus på äldre, barn och personer med funktionsnedsättningar och riktlinjer för hållplatser pågår implementering.

Noterades att ärendet hanterats vid nedan sammanträden:

- Västtrafiks styrelsesammanträde 26 februari 2026. Ärende nr 8.4 Hållbarhetsredovisning 2025 (protokoll nr 3, 2026 § 22.4)
- Västtrafiks styrelsesammanträdet 29 april 2026. Ärende nr 11.10 Fastställande av handlingsplan för kollektivtrafik på jämlika villkor (protokoll nr 7, 2026 § 63.10).

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

§ 85 Försäljning och marknad

85.1 Status nytt biljettsystem (m fl. pågående uppdrag)

Maria Björner Brauer informerade om status nytt biljettsystem bl a utbyte av kortläsare. Noterades även information om status subvention i Göteborg och zonfördelning.

Västtrafik står inför ett systemskifte vad gäller utrustning och system ombord. Vi ersätter den utrustning som Västtrafik idag använder för visering av biljetter och även utrustning för annan typ av visering.

Redogjordes för försäljning antal biljetter under 2025 där 90% av biljetterna säljs via ToGo appen.

Tidplanen för systemskiftet är långsiktig. Utrustningen ska installeras ombord på fordon och trafiknära personal behöver utbildas.

Presenterades avslutningsvis uppföljning vad gäller kommunal subvention. Ca 80 000 subventionerade biljetter har sålts motsvarande ca 100 mnkr per 9 juni. Redogjordes även för kostnad för utveckling av tjänsten.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

85.2 Tillfällig rabatt på månadsbiljetter

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 10.2 Tillfällig rabatt på månadsbiljetter, daterad 2026-06-11.

VD redogjorde för regeringens förslag till stöd till kollektivtrafiken utsänt 25 maj och vilka möten som genomförts med infrastruktur- och kollektivtrafiknämnden samt Svensk Kollektivtrafik.

Noterades att ärendet behandlas i regionfullmäktige måndag 15 juni (§ 133 - Tillfällig rabatt på Västtrafiks månadsbiljetter).

Redogjordes för risker och möjligheter (intäkter, kostnader, kundupplevelse).

Maria Björner Brauer redovisade fortsättningsvis vilka biljetter som omfattas. Västtrafiks utgångspunkt är att det är resenärerna (konsumenterna) som ska ta del av rabatten, inte kommuner eller företag/arbetsgivare. Redogjordes för återköp av periodbiljett enligt Västtrafiks återköpsstrappa och återköp företagskund.

Styrelsen beslöt

- att införa en tillfällig rabatt på 50% på månadsbiljetter i enlighet med regeringens förslag som aviserades 26 maj, samt
- att den tillfälliga rabatten ska gälla i enlighet med den tidsperiod som fastställs av regeringens förordning.

§ 86 Utveckling**86.1 Koll2035**

Camilla Holtet redogjorde för status i arbetet med framkomlighet i Göteborg, inklusive framkomlighetsrapporten (publicerad på Västtrafiks hemsida) samt kartläggning av framkomlighetsproblemen avseende bussnätet i Göteborg. Informerades vidare om åtgärdslistan och pågående arbete vid Åkareplatsen och Burggrevegatan i Göteborg samt införandet av busskörfält på Hisingsbron.

Göteborgs Stad har beslutat att genomföra den första fasen av omplanering kopplad till Åkareplatsen, vilket bl a innebär att genomfartstrafik (vad gäller biltrafik) leds om. Arbetet med åtgärder med sikte mot 2027 prioriteras.

Arbetet med nästa års framkomlighetsrapport har påbörjats. Det noterades att analys och uppföljning av genomförda åtgärder är av stor betydelse för att säkerställa måluppfyllelse.

Presentation har även skett i stadstrafikforum GMP med positiv respons. Vidare redogjordes för strategin avseende spårvagnsdepåer och behov fram till 2032, där ett antal möjliga lokaliseringar identifierats, dock med vissa utmaningar.

Avslutningsvis konstaterades att samarbetet med Göteborgs Stad vad gäller utmaningarna med framkomlighet fungerar väl.

Styrelsen beslöt

- att notera den lämnade informationen till protokollet.

86.2 Västlänken

Roger Vahnberg redogjorde för möte med ledningsgruppen för Västsvenska Paketet som hölls 9 juni.

Öppet hus hölls för allmänheten i nya Göteborgs Central 30 och 31 maj. Intresset var stort och eventet gick bra.

Övriga ärenden som behandlades vid mötet var bl a uppställningsplatser (Lärje och Sävenäs), projekt Olskroken, studiebesök vid Grand Central (inkl. tidplan), Göteborgs Stads utvecklingsplan och pågående arbeten samt finansiering av Västsvenska Paketet (inom ramen för regeringens nationella plan).

Noterades även pågående rättsprocess mellan Västlänken (VLC/NCC) och Korsvägen avseende hävt kontrakt. VLC har lämnat in en omfattande inlägga och processen bedöms bli långvarig.

Avslutningsvis noterades information vad gäller tågsträckan Göteborg–Borås som är prioriterad i den nationella planen. Grundutförande ska säkerställas och beslut togs om budgetram.

Styrelsen beslöt

att notera den lämnade informationen till protokollet.

86.3 Trafikplan 2027

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.3 Trafikplan 2027, daterad 2026-06-04.

Camilla Holtet presenterade några nedslag och vad som ändrats sedan april.

- Utökad tågtrafik Norra och Södra Bohusbanan samt Västkustbanan.
- Framkomlighetsproblem genom centrala Göteborg och expressbusslinjer (X8, X6). Hur angör vi nya busstrafiken till nya centralen, ytterligare justeringar kan behöva genomföras under året.

Redogjordes vidare för särskilda satsningar bl a utökat utbud på linje X6 genomförs fr o m december.

Förändringar genomförda under 2026, fler turer på linje 610 (Hindås). Skaraborg körtids justeringar i augusti kopplat till förarnas situation.

Noterades att frågan om trafikering av buss X5 återkommer i särskild ordning till styrelsen vid behov.

Informerades om kommunikationsplan och Västtrafiks kommunikativa inriktning.

Styrelsen beslöt

att fastställa Trafikplan 2027.

86.4 Förstudie Trafik 2029 Ale busstrafik

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.4 Förstudie Trafik 2029 Ale busstrafik, daterad 2026-04-20.

Camilla Holtet redogjorde för Förstudie Trafik 2029 Ale busstrafik.

Noterades att Ale kommun har valt att ansluta till öppen skoltrafik.

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att godkänna redovisade förutsättningar som inriktning i fortsatt upphandlingsarbete.

86.5 Förstudie Trafik 2028 Vänertåg

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.5 Förstudie Trafik 2028 Vänertåg, daterad 2026-04-17.

Styrelsen beslöt

att ge VD i uppdrag att godkänna redovisade förutsättningar som inriktning i fortsatt upphandlingsarbete.

86.6 Genomförandebeslut spårvagnsdepå vagnhallen Majorna

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 11.6 Genomförandebeslut spårvagnsdepå vagnhallen Majorna, daterad 2026-04-21.

Styrelsen beslöt

- att godkänna systemrapport daterad 2026-04-20,
- att godkänna preliminär hyreskostnad om 56 mnkr/år, baserat på investeringskalkyl om ca 1 064 mnkr, samt investering i byggnadsberoende verksamhetsutrustning om ca 100 mnkr, samt
- att rekommendera regionstyrelsen att besluta om genomförande av spårvagnsdepå vagnhallen Majorna i enlighet med systemrapport daterad 2026-04-20.

§ 87 Remisser

87.1 Motion av Elin Härling (SD) med flera om krav på ökat ansvar och tillförlitlighet i Västtrafiks trafikförsörjning i landsbygdskommuner

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 12.1 Remiss av Motion om krav på ökat ansvar och tillförlitlighet i landsbygdskommuner, daterad 2026-04-13.

Styrelsen beslöt

- att föreslå regionstyrelsen föreslå regionfullmäktige att besluta att motionen är besvarad, samt
- att ge VD i uppdrag att översända remissvaret.

§ 88 Skrivelser till styrelsen

Underlag i ärendet är utsänd handling nr 13.0 Skrivelser till styrelsen, daterad 2026-05-27.

Följande skrivelser har inkommit till styrelsen:

- Skrivelse från Boråsregionen angående trafikering Kust till kust-banan
- Skrivelse till Västtrafik från Tekniska nämnden Alingsås kommun

Styrelsen beslöt

- att godkänna redovisade svar och ge VD i uppdrag att översända svaren.

§ 89 Övriga frågor

89.1 VDs lön

Under denna punkt deltar enbart styrelsens ledamöter.

Presidiet har förhandlat med VD om lönenivå för 2026. Presidiet återrapporterade resultatet till styrelsen. Löneöversynen är härmed avslutad.

Styrelsen beslöt

- att notera den lämnade informationen till protokollet.

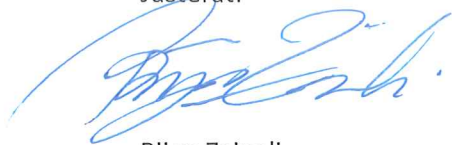
§ 90 Avslutning

Ordförande Bijan Zainali tackade de närvarande och önskade trevlig sommar. Vice ordförande Kent Lagrell tackade ordförande på styrelsens vägnar och önskade trevlig sommar. Ordförande avslutade sammanträdet.

Göteborg dag som ovan


Anna Bergstrand
sekr

Justerat:



Bijan Zainali
Ordf



Kent Lagrell
Vice ordf